



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
- CIRCOLO DI ODERZO -
O D E R Z O (TV)

VIA LUZZATTI, 1 - 31046 ODERZO (TV) - TEL. 0422/712186 - FAX 710007-
E mail: tvee03500r@istruzione.it - PEC: tvee03500r@pec.direzionendidatticaoderzo.it
- c.f. 80012170264 -

Prot. n. 9723/A3

Oderzo, 30 dicembre 2011

All'Albo dell'Istituto
Agli Istituti Scolastici Statali
della provincia di Treviso

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI - RSPP -

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. n. 275/99 (autonomia scolastica);
- VISTO il D.I. n° 44 dell'01/02/2001;
- VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);
- VISTA inoltre la Circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- CONSIDERATO che si rende necessario e urgente acquisire disponibilità per garantire la sicurezza in tutti i plessi dell'Istituto;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera con dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche e/o Esperti esterni, gli stessi per svolgere l'attività di seguito indicata:

Responsabile Servizio Prevenzione e protezione (RSPP) dell'Istituto

PRECISA CHE:

- 1) La **domanda di partecipazione** alla selezione redatta in carta semplice, correlata dagli allegati e indirizzata al Dirigente Scolastico **dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 09/01/2012** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: via Luzzatti, 1 – 31046, Oderzo. A pena di esclusione, dovrà contenere i seguenti dati:
 - Dati anagrafici
 - Titolo di studio e specializzazioni possedute in relazione alle competenze professionali richieste dall'incarico nonché titoli culturali ed ogni altra competenza certificata utile per la selezione;
 - Precedenti esperienze lavorative maturate in ambito scolastico come RSPP
 - Proposta economica comprensiva di ogni onere
 - Consenso al trattamento dei dati.
- 2) L'incarico ha la durata di un anno solare dal **01/01/2012 al 31/12/2012**.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
- CIRCOLO DI ODERZO -
O D E R Z O (TV)

VIA LUZZATTI, 1 - 31046 ODERZO (TV) - TEL. 0422/712186 - FAX 710007 -
E mail: tvee03500r@istruzione.it – PEC: tvee03500r@pec.direzionendidatticaoderzo.it
- c.f. 80012170264 -

- 3) Saranno considerate valide anche le domande inviate via e-mail tvee03500r@istruzione.it o all'indirizzo PEC tvee03500r@pec.istruzione.it o via fax al n. 0422 710007.
- 4) Dovrà essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato s'impegna a svolgere l'incarico dei compiti previsti nel D.lgs. 81/2008, integrati da specifiche richieste/esigenze del Circolo definite dal Dirigente scolastico come segue:
- assistere il Dirigente scolastico nel rapporto con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole;
 - assistere il Dirigente scolastico nel rapporto con il Rappresentante per la sicurezza dei lavoratori e partecipare all'incontro annuale;
 - assistere il Dirigente scolastico nel rapporto con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.), se necessario;
 - affiancare il Dirigente scolastico nella elaborazione del Piano di evacuazione per ogni edificio scolastico;
 - illustrare annualmente ai Docenti e al Personale ATA il Piano di evacuazione e le norme comportamentali da seguire in caso di emergenza e provvedere alla informazione su: D.Lgs. 81/08 (compiti del Datore di lavoro e dei lavoratori), scuola sicura (Decreto 26/08/1992 e Decreto 10/03/1998), prevenzione incendi;
 - svolgere due sopralluoghi negli edifici scolastici in momenti diversi dell'anno scolastico (indicativamente: settembre-ottobre e aprile-maggio), provvedendo ad aggiornare i Documenti di Valutazione dei rischi sia rispetto alle modifiche intervenute, sia rispetto agli interventi strutturali e alle misure di prevenzione nel frattempo adottate da parte dell'Amministrazione Comunale;
 - verificare che le misure adottate o gli interventi strutturali realizzati siano conformi alle norme di legge ed alle norme tecniche vigenti, e siano accompagnate dalla specifica certificazione ;
 - consegnare via e-mail alla Direzione copia dei DVR aggiornati e le copie da trasmettere al Comune con la lettera di accompagnamento che riepiloga le misure che devono essere adottate in ogni sede scolastica;
 - predisporre per ogni edificio scolastico il registro dei controlli periodici, in conformità al D.L. 37/98, fornendo al personale incaricato le istruzioni per una corretta compilazione;
 - segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche afferenti gli ambienti scolastici, fornendo al tempo stesso l'assistenza per l'adozione delle iniziative conseguenti.



DIREZIONE DIDATTICA STATALE
- CIRCOLO DI ODERZO -
O D E R Z O (TV)

VIA LUZZATTI, 1 - 31046 ODERZO (TV) - TEL. 0422/712186 - FAX 710007-
E mail: tvee03500r@istruzione.it – PEC: tvee03500r@pec.direzionendidatticaoderzo.it
- c.f. 80012170264 -

- 5) Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea; godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- 6) La selezione delle domande sarà eseguita dal Dirigente Scolastico al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.
La valutazione terrà conto:
 - a) offerta economicamente più vantaggiosa;
 - b) esperienze maturate in materia di sicurezza; saranno favoriti i candidati che hanno svolto l'incarico di RSPP nell'ambito di altre Istituzioni scolastiche ed, in particolare, all'interno della Direzione Didattica di Oderzo;
 - c) titoli di studio e specializzazioni specifiche possedute.
- 7) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- 8) Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
- 9) L'incarico non costituisce rapporto d'impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.
- 10) Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1966 n° 675 e in seguito specificato dall'art. del D.lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la Direzione Didattica di Oderzo, per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- 11) Il presente avviso è affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicizzato sul sito della scuola e inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di affissione all'Albo.
- 12) Si precisa che la Direzione Didattica è costituita da 8 plessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Borin Dott.ssa Bruna